

Overblijfregeling

De school biedt de mogelijkheid om gebruik te maken van de overblijfregeling.

Organisatie

De overblijf wordt op school georganiseerd door de Vereniging Overblijf Jan Ligthart.

Locaties

Het overblijven vindt zowel op de locatie Plein Emaus als op de locatie Goudsesingel plaats. Voor het overblijven wordt op beide locaties gebruik gemaakt van overblijflokalen en/of klaslokalen. Tijdens de overblijftijd wordt er, afhankelijk van de weerssituatie, binnen of buiten gespeeld. Bij goed weer wordt (op dinsdag en donderdag) op de locatie Goudsesingel ook gebruik gemaakt van speeltuin 't Goudhaantje.

Dagen

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag kan gebruik worden gemaakt van de overblijf.

Tijden

De overblijftijden voor de locatie Plein Emaus zijn:

* Groepen 1 t/m 3, 4a: 11.45 – 13.15 uur

De overblijftijden voor de locatie Goudsesingel zijn:

* Groep 4b: 11.30 – 13.00 uur

* Groepen 5 t/m 8: 12.00 – 13.00 uur

Vanwege het overzicht moet het schoolplein op deze tijden volledig vrij zijn voor de overblijf. Kinderen die niet overblijven en ouders worden dan ook verzocht het schoolplein zo snel mogelijk te verlaten. Niet overblijvende kinderen worden pas weer om 13.05 (Goudsesingel) of 13.20 uur toegelaten op het schoolplein. Voor de locatie Goudsesingel geldt dat het hek dus ook niet eerder geopend zal worden.

Kosten

Voor het schooljaar 2009-2010 bedragen de kosten van de overblijf € 1,75 per kind per keer. In de loop van het schooljaar zal dit bedrag eventueel verhoogd worden naar € 2,00.

Deelnemers

Voor de overblijf komen in principe alleen die kinderen in aanmerking waarvan de ouders op die betreffende dag werkverplichtingen hebben. Daarnaast is het mogelijk bij onvoorziene omstandigheden gebruik te maken van de overblijf.

Gezien de grote toeloop aan overblijfkinderen, is het niet gewenst dat kinderen om redenen als gezelligheid, overblijvende vriendjes of gemak van de ouders gebruik maken van de overblijf.

Aanmelden

Het aanmelden van kinderen voor de overblijf kan bij de overblijfcoördinator. Voor aanmelden voor de overblijf, kan per e-mail contact worden opgenomen met Marjan Kappers: overblijfjanligthart@gmail.com Het aanmelden voor de overblijf dient minstens 1 dag van tevoren plaats te vinden.

Uitsluiting

De kinderen kunnen tijdelijk dan wel blijvend worden uitgesloten van deelname aan de overblijf indien er sprake is van een betalingsachterstand of aanhoudend ongewenst gedrag (zoals beschreven in het overblijfglement).

Verzekering

Voor alle kinderen die gebruik maken van de overblijf alsmede voor alle overblijfmedewerkers heeft de vereniging een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

Overblijfglement

Artikel 1. Algemeen

- a. Deze regeling bepaalt de gang van zaken met betrekking tot het overblijven van leerlingen van de Jan Ligthartschool in de middagpauze.
- b. De ouders en kinderen dienen zowel de overblijfregels als de overblijfmedewerkers te respecteren. Van de ouders wordt verwacht dat ze samen met hun kinderen dit reglement, met name de huisregels, doornemen.
- c. Deze regeling is opgesteld door de overblijfororganisatie. Iedere wijziging of aanvulling heeft instemming nodig van de overblijfmedewerkers.
- d. De leerlingen zijn ook tijdens het overblijven verzekerd door middel van de door de school afgesloten collectieve verzekering.

Artikel 2. Aanmelding, administratie en betalingswijze

- a. Kinderen moeten voor de overblijf aangemeld worden bij de overblijfcoördinator.
- b. Voor het overblijven wordt een vast tarief betaald. De hoogte van het tarief wordt jaarlijks vastgesteld.
- c. Per kwartaal wordt een rekening voor het overblijven toegestuurd. Voor incidenteel overblijvende kinderen bestaat de mogelijkheid om contant te betalen.
- d. De ontvangsten uit het overblijven worden gebruikt voor een vergoeding aan de overblijfmedewerkers en voor de aanschaf van speel- en spelmateriaal voor de kinderen.

Artikel 3. Overblijftijden

* Groepen 1 t/m 3 (locatie Plein Emaus): 11.45 – 13.15

* Groep 4 (locatie Goudsesingel): 11.30 – 13.00

* Groepen 5 t/m 8 (locatie Goudsesingel): 12.00 – 13.00

Tijdens de overblijftijd wordt er, afhankelijk van de weerssituatie, binnen of buiten gespeeld. Het eten vindt wisselend voor of na het spelen plaats.

Artikel 4. Aantal overblijfmedewerkers

- a. Het aantal overblijfmedewerkers is gerelateerd aan het aantal kinderen dat per dag gebruik maakt van de overblijf. Hierbij wordt uitgegaan van de volgende afspraak:
 - Eén overblijfmedewerker tot een aantal van 10 kinderen
 - Twee overblijfmedewerkers tot een aantal van 30 kinderen
 - Drie overblijfmedewerkers tot een aantal van 45 leerlingen
 - Vier overblijfmedewerkers tot een aantal van 60 leerlingen
- b. Het bepalen van het aantal benodigde overblijfmedewerkers geldt per overblijflocaatie.

Artikel 5. Huisregels tijdens de overblijftijden

- a. De kinderen dienen te luisteren naar de aanwijzingen en/of opmerkingen van de overblijfmedewerkers.
- b. De ouders moeten hun kind(eren) duidelijke instructies geven m.b.t. de huisregels tijdens het overblijven.
- c. Indien een kind bij een vriendje of vriendinnetje wil eten, terwijl hij/zij was aangemeld voor de overblijf, moeten de ouders hiervoor toestemming geven. Ouders kunnen hierover informatie vragen bij de overblijfcoördinator.
- d. De kinderen gaan aan een tafel zitten en pakken hun lunchpakket uit hun tas.
NOOT: Gaarne de broodtrommel, beker en tas voorzien van de naam van de leerling.
- e. De kinderen dienen eerst hun brood en fruit op te eten en daarna eventuele extra's. Datgene wat overblijft van het lunchpakket, wordt weer naar huis meegegeven. De regel is dat er minimaal één boterham wordt opgegeten en in ieder geval iets gedronken wordt.
NOOT: Liever geen koolzuurhoudende drank meegeven.
Bij voorkeur ook niet te veel snoepgoed, vooral geen lolly's en zuurtjes.
- g. De normale regels van thuis aangaande het eten en gedrag gelden ook op school.
- h. Afval wordt verzameld op de bordjes op de tafels, er hoeft dus niet gelopen te worden tijdens het eten.
- i. Als een groot aantal kinderen klaar is met eten, mogen deze kinderen hun tas bij hun klas hangen, hun jas pakken en naar buiten gaan met een of meerdere overblijfmedewerkers.
- j. Tijdens het overblijven worden alleen de toiletten gebruikt die dicht bij de overblijfruimtes aanwezig zijn.
- k. Buitenspelen tijdens overblijven mag alleen op het schoolplein, de kinderen mogen dus niet van het schoolplein af. In geval van de locatie Goudsesingel wordt, op dinsdag en donderdag, ook gebruik gemaakt van speeltuin het Goudhaantje.

- l. Op het schoolplein gelden ook de normale schoolregels.
- m. Op de locatie Plein Emaus wordt gebruik gemaakt van het buitenspelmateriaal van school. Op de locatie Goudsesingel wordt gebruik gemaakt van het buitenspelmateriaal van de overblijfororganisatie.
- n. Bij slecht weer blijven we binnen:
De groepen 1 t/m 3 (locatie Plein Emaus) mogen dan onder toezicht gebruik maken van het speellokaal. Hier geldt als normale schoolregel schoenen uit. Verder wordt gebruik gemaakt van het aanwezige spelmateriaal van de overblijfororganisatie in de aangegeven overblijflokalen.
De groepen 4 t/m 8 (locatie Goudsesingel) mogen dan onder toezicht gebruik maken van een deel van de centrale hal. In deze ruimte kan gebruik worden gemaakt van het aanwezige spelmateriaal van de overblijfororganisatie. Verder mogen de kinderen gebruik maken van de computers in de aangegeven overblijflokalen.
- o. Het heeft niet de voorkeur dat de kinderen eigen speelgoed meenemen naar de overblijf. Eventuele beschadiging of verlies is voor eigen risico.
- p. De kinderen dienen na gebruik het speelgoed weer op te ruimen en terug te zetten in de berging (buiten) of in de kast (binnen) m.b.v. de overblijfmedewerkers.
- q. Het gebruik van het spelmateriaal gebeurt netjes. Bij bewuste beschadiging van spelmateriaal van de overblijfororganisatie kunnen hiervoor eventueel kosten in rekening worden gebracht.
- r. De kinderen doen uiteraard hen best een gezellige overblijver te zijn.

Artikel 6. Ongewenst gedrag

De kinderen die gebruik maken van de overblijf moeten zich onthouden van ongewenst gedrag. Hieronder wordt verstaan:

- Aanrichten van vernielingen of beschadigingen aan het gebouw en/of de speelmaterialen
- Vechten of ruzie maken
- Niet opvolgen van aanwijzingen van de overblijfmedewerkers
- Niet opvolgen van alle bovengenoemde regels

Indien een kind herhaaldelijk de overblijfregels overtreedt of zich op andere wijze schuldig maakt aan ongewenst gedrag, en waarschuwingen van de overblijfmedewerkers herhaaldelijk worden genegeerd, worden de volgende stappen ondernomen:

- De overblijfmedewerkers melden het ongewenst gedrag aan de overblijfcoördinator. De overblijfmedewerkers vermelden het gedrag tevens in het Prima-logboek.
- De overblijfcoördinator bespreekt dit met de leerkracht van het betreffende kind en/of de contactpersoon van school (Peter Cools of Nan van Heijst). De leerkracht of contactpersoon wordt gevraagd het kind op zijn/haar gedrag aan te spreken.
- Verbeter het gedrag van het kind niet dan neemt de overblijfcoördinator contact op met de ouders en verzoekt hen actie te ondernemen.
- Blijft het kind volharden in zijn/haar gedrag, kan tot uitsluiting van de overblijf worden overgegaan.

Artikel 7. Uitsluiting van de overblijf

De kinderen kunnen, tijdelijk dan wel blijvend, uitgesloten worden van deelname aan de overblijf indien er sprake is van:

- Aanhoudend ongewenst gedrag