

**Hoofdlocatie Plein Emaus**

Plein Emaus 6  
3135 JN Vlaardingen  
telefoon: 010 434 70 07

**Locatie Goudsesingel**

Goudsesingel 100  
3135 CC Vlaardingen  
telefoon: 010 234 24 27

**Locatie van Limburg  
Stirumstraat**

Van Limburg Stirumstraat 49  
3135 NR Vlaardingen  
Telefoon: 010 434 81 54

# Schoolplan 2009-2013

## Extra paragraaf Locatie van Limburg Stirumstraat (voormalige Prismagroepen)

december 2010

## **Inhoud:**

<b>Inleiding:</b>	<b>bladzijde 3</b>
<b>Personeelsinzet en groepen:</b>	<b>bladzijde 4</b>
<b>Welke plannen zijn al uitgevoerd?</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• n.a.v. het jaarplan 2009-2010</li><li>• n.a.v. de kwartaalrapportages 2009-2010</li></ul>	<b>bladzijde 5</b>
<b>Wat moet nog uitgevoerd worden?</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• n.a.v. het jaarplan 2009-2010</li><li>• n.a.v. de kwartaalrapportages 2009-2010</li><li>• n.a.v. het inspectierapport mei-2010</li></ul>	<b>bladzijde 6</b>
<b>Het verbeterplan in schema</b>	<b>bladzijde 11</b>

## Inleiding:

In het kader van het strategisch scholenbeleid heeft het bestuur van de Stichting Wijzer besloten obs het Prisma vanaf schooljaar 2010-2011 onder te brengen bij obs Jan Ligthart. De leerlingen en het personeel vallen vanaf dit schooljaar onder brinnummer 15HY en zijn gehuisvest in hun schoolgebouw aan de van Limburg Stirumstraat. Tevens is daar een nieuwe instroomgroep van de Jan Ligthart gehuisvest. Hierdoor kan de wachtlijst opgeheven worden en kunnen alle leerlingen die in het Jan Ligthartprofiel passen bij de Jan Ligthart geplaatst kunnen worden. Tevens blijft een onderwijspunt gehandhaafd, hetgeen met het oog op de toekomst (herstructurering Babberspolder) een strategische keuze is.

De bedoeling is dat de Prismaleerlingen uitstromen en nieuwe Jan Ligthart leerlingen instromen in die locatie. Het onderwijsaanbod voor de oude Prismaleerlingen blijft gewaarborgd in hun vertrouwde omgeving. Er worden aan de Prismagroepen geen nieuwe leerlingen toegevoegd. De inspectie heeft met het bestuur en de school afgesproken dat het toezicht en de beoordeling gescheiden blijven omdat de verschillen groot zijn en plannen in een eerder traject al zijn uitgezet. De uitstekende reputatie en kwaliteit van de obs Jan Ligthart mag niet in het geding komen. Daarnaast is de kans dat de school weer een gemengde school wordt en in de toekomst uitgroeit tot een volwaardige school waar aan alle groepen lesgegeven wordt.

Het gehele gebouw is verbouwd en is vanaf de zomervakantie representatief voor de wijk en onze leerlingen/ouders. De inrichting van de klassen is herzien. Al het oude meubilair is verwijderd en er heerst een overzichtelijke en rustige sfeer in de school. De kleuren zijn kindvriendelijk. Onderwijsinhoudelijk is er verschil. De school heeft in overleg met bestuur, team en MR besloten de oude Prismagroepen niet te mengen met de Jan Ligthartgroepen. De plannen voor de oude Prismagroepen, naar aanleiding van het inspectierapport van 18 mei 2010, ondervinden geen belemmering. Sterker, de directie stelt het belang van het kind voorop en heeft het voornemen het verbeterplan aan te scherpen en uiteindelijk te borgen.

Aan dit verbeterplan hebben de volgende documenten ten grondslag gelegen:

- verbeterplan januari 2008
- kwartaalrapportages van de afgelopen schooljaren
- het inspectierapport mei 2010
- de aanbiedingsbrief definitief rapport van bevindingen OKV van 17 september 2010.

Alle rapporten liggen op school ter inzage.

Vanaf schooljaar 2010-2011 wordt de locatie van Limburg Stirumstraat aangestuurd door de adjunct-directeur/locatieleider van de Jan Ligthart. Deze is minimaal vier dagdelen per week op de locatie aanwezig. Voor de aansturing en bewaking van de leerlingenzorg is één dag in de week een intern begeleider beschikbaar. Hierdoor is de kwaliteitsontwikkeling en -borging o.i. gegarandeerd.

Dit verbeterplan is in samenspraak met het team tot stand gekomen en in de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Jack Holten                      directeur.  
Mark Terwiel                    adjunct-directeur/locatieleider.

## Personeelsinzet en groepen:

De locatie van Limburg Stirumstraat bestaat uit 4 groepen:

- instroomgroep Jan Ligthart: 06 leerlingen 2 leerkrachten  
*deze instroomgroep groeit dit schooljaar naar ongeveer 23 leerlingen in de leeftijd 4 jaar.*
- groep 1/2 (voorheen Prisma locatie Meidoorn): 14 leerlingen 2 leerkrachten
- groep 4/5 (voorheen Prisma) 12 leerlingen 1 leerkracht
- groep 6/7/8 (voorheen Prisma) 16 leerlingen 1 leerkracht

Daarnaast is er een Peuter Inn van Stichting Kinderopvang en een Ouderkamer van Stichting Aanzet.

De adjunct-directeur/locatieleider is op de volgende dagen en dagdelen aanwezig:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Ochtend	X		even weken	X	
Middag		X			X

De Intern begeleider werkt op maandag ter aansturing en begeleiding van de leerlingenzorg. Ook heeft de locatie de beschikking over een remedial teacher (RT-er). Twee dagdelen per week (donderdagochtend en vrijdagmiddag) werkt zij met kinderen die een handelingsplan hebben buiten de groep.

Met ingang van dit schooljaar maakt de locatie ook gebruik van een re-integrerende leerkracht. Deze werkt tot aan de kerstvakantie 3 ochtenden als ondersteunende leerkracht in en buiten de groep. Ook heeft hij de taak het begrijpend lezen versneld te implementeren in de groepen 4/5 en 6/7/8.

Alle extra uren dat een leerkracht moet werken wordt ingezet voor lees begeleiding en leestoetsen. Deze leerling-gebonden uren komt neer op 3 dagen.

In alle 3 de “Prisma”groepen werken stagiaires in en buiten de groep aan leerling-gericht werk. Dit kan een verlengde instructie zijn of een leerjaar uit de combi halen en in een tussenlokaal extra leerstof aanbieden. Hiervoor is een speciaal (IB) lokaal ingericht.

De Locatie Van Limburg Stirumstraat is een brede school en heeft (na)schoolse activiteiten w.o. sociale vaardigheidstraining voor alle groepen en kunst/toneel en sportactiviteiten. De brede schoolactiviteiten zijn gesubsidieerd en worden door de organisatie Tante Yo gecoördineerd.

## Welke plannen zijn al uitgevoerd?

### N.a.v. het jaarplan 2009-2010 (zie bijlage jaarplan 2009-2010)

#### **2 Leerlingen**

- 2.1. Alle buitenschoolse activiteiten zijn in samenwerking met de Gemeente Vlaardingen en Tante Yo voortgezet.
- 2.2. Gezondheid vergroten van de leerlingen: alle leerlingen behoren tot de gezonde school. Activiteiten zoals gezonde traktatie, nationale schoolontbijt, project gezond en SOVA lessen zijn in schooljaar 2010-2011 onderdeel van het leeraanbod.
- 2.3. De methoden Veilig leren lezen en Zin in Taal zijn geborgd.  
De teamleden maken na iedere methode onafhankelijke en methode toetsen analyses en maken indien noodzakelijk groepsplannen en individuele handelingsplannen.  
De methode “Ik en Ko” is ingevoerd.  
Alle onderbouwleerlingen gaan 2 ½ uur langer naar school dan in schooljaar 2008-2009. Doel is extra tijd voor rekenen en taal.

#### **3 Personeel**

Alle afgesproken klassenbezoeken zijn afgerond. Ieder teamlid heeft een voortgangsgesprek gehad. De laatste beoordelingsgesprekken zijn overgedragen aan locatieleider Mark Terwiel en zijn in oktober 2010 afgerond.

#### **4 Zorg**

- 4.1: OVM is geborgd. Nascholing is geweest. OVM scholing zal i.v.m. nieuw personeel Jan Ligthart wel noodzaak zijn in 2010-2011.
- 4.2: Schoolzorgplan is afgerond.
- 4.3: Werken met handelingsplannen en groepsplannen is geborgd. De afspraken worden voortgezet in overleg met IB en leerkracht.
- 4.4: Na iedere CITO periode zijn analyses gemaakt en interventies opgezet.
- 4.5: Leerlingen zijn aangemeld bij steunpunt onderwijs via een nieuw administratiesysteem.

#### **5 Huisvesting**

- 5.1: De locatie Meidoorn is opgeheven. Groep 1/2 is gevoegd aan de locatie VLS
- 5.2: De locatie Van Limburg Stirumstraat is tijdens de zomervakantie grondig opgeruimd en opgeknapt.
- 5.3: Samenwerking met SKV loopt. Er is regelmatig contact.

#### **6 Financiën**

- 6.1: Vakleerkracht gym en subsidiegelden zijn m.b.v. Stichting Wijzer gewaarborgd.
- 6.2: Subsidiegelden brede school zijn ingezet.
- 6.3: Personele lasten zijn hoger dan begroot. Dit vanwege het lage leerlingaantal. Met goedkeuring van het bestuur zijn de personele lasten hoger dan begroot om de kwaliteit te kunnen waarborgen.
- 6.4: De conciërge wordt gedeeld met de Jenaplan.

#### **7 Onderwijs**

- 7.1: De aanvankelijk leesmethode is geborgd.
- 7.2: Het woordenschatprogramma voor kleuters is geborgd.
- 7.3: De taalmethode “Zin in Taal” is ingevoerd tot en met groep 6. Borging zal na invoering 7 en 8 vanaf schooljaar 2010-2011 moeten plaatsvinden. (actiepunt)

7.4: Er is een oriëntatie geweest op begrijpend lezen. Begin schooljaar 2010-2011 is er een besluit genomen om “nieuwsbegrip XL” aan te schaffen. Dit voldoet aan de kerndoelen en sluit aan bij de belevingswereld van de kinderen en is op niveau aan te reiken.

## **8 Externe relaties**

- 8.1: De locatie VLS is op de hoogte van de ontwikkelingen van de wijk d.m.v. Platform leefbaarheid.
- 8.2: Overleg met ZAT heeft plaatsgevonden.
- 8.3: Contact met Peuter Inn heeft plaatsgevonden. Ook na de verbouwing.
- 8.4: Er was contact met WSNS en IB.
- 8.5: SMW heeft contact gehad met team en leerlingen/ouders.

## **9 Profilering en promotie**

Hierover is niets te melden.

## **10 Kwaliteitsbeleid**

- 10.1: Klassenbezoeken gericht op klassenmanagement hebben plaatsgevonden
- 10.2: Leesbevordering. Er wordt extra leestijd ingeroosterd. Zie verbeterchema en groepsrooster.
- 10.3: ICT afspraken zijn ingevoerd. 1 Smartboard hangt nu in groep 6/7/8. In de groepen 4/5 en 6/7/8 wordt structureel gewerkt met de pc.

## **11 Arbobeleid**

Er is een veiligheidsplan en ontruimingsoefeningen worden uitgevoerd (2).

## **12 Strategisch Scholenbeleid**

- 12.1: Samenwerking met Peuter Inn is vergroot
- 12.2: Open dag heeft in maart 2010 plaatsgevonden.
- 12.3: Schoolgids 2010 is uitgegeven (Prisma)

## **13 Tevredenheidonderzoek**

Over het tevredenheidonderzoek is niets terug te vinden. Schooljaar 2010-2011 wordt een nieuw onderzoek gehouden. Met name omdat de leerlingen nu onder de Jan Ligthart vallen is het belangrijk de tevredenheid te peilen.

## N.a.v. de kwartaalrapportages 30-11-2009 en 30-03-2010

### Vergroten van kansen bij kinderen:

- vanaf schooljaar 2009-2010 zijn de schooltijden verlengd. Er is 2 ½ uur extra lestijd gerealiseerd, waardoor er meer tijd is voor taal/lezen en rekenen. We verwijzen naar de kwartaalrapportage voor de beschrijving.
- Een afspraak m.b.t. begrijpend lezen is uitgevoerd. Nieuwsbegrip XL is tijdens schooljaar 2009-2010 uitgetoetst. Na een succesvolle uitprobeerperiode is deze methode in schooljaar 2010-2011 ingevoerd. Afspraken m.b.t. de toetsing en analyses volgt tijdens de studiemiddag van 5 november 2010. De manier van werken met Nieuwsbegrip blijft gelijk; directe instructie (voordoen, samen doen, nadoen)

### OVM (OntwikkelingsVolgmodel Memelink) is geborgd.

Twee keer per schooljaar wordt het OVM voor alle leerlingen digitaal ingevuld en met de ouders besproken. Hiermede worden de vorderingen op alle gebieden in beeld gebracht. Het is arbeidsintensief, maar maakt deel uit de ontwikkeling van de leerlingen. OVM wordt maandelijks met het team besproken (borging)

**Groepsplannen** zijn ingevoerd. Aandachtspunt is de tijdige evaluatie van de handelings- en groepsplannen.

### Zorg en begeleiding:

- Groep 1/2/3 Er wordt gewerkt met werkdocumenten (n.a.v. de handelingsplannen)  
Er wordt gewerkt met een dubblureprotocol.
- Groep 4/5 Technisch lezen is op niveau  
Begrijpend lezen is een aandachtspunt (zie plan Nieuwsbegrip).
- Groep 6/7/8 Reken en spellingsinterventies hebben geresulteerd in hogere scores.  
Zorgleerlingen zijn helder in beeld en afstemming vindt plaats (i.o.m. IB)

### Klassenmap, toetsmap en zorgmap is uniform.

**Rapportgesprekken** nieuwe stijl zijn een succes. Vorderingen op cognitief en sociaal gebied worden aan ouders inzichtelijk gemaakt.

### Methodes:

Zin in Taal is ingevoerd in groep 3 t/m 5. Voor groep 6 is dit in schooljaar 2010-2011 het geval. Voor de groepen 7 en 8 in respectievelijk 2011-2012 en 2012-2013. Onderzocht wordt of we de methode versneld in kunnen voeren.

### Kwaliteitsbeleid:

VOS/ABB heeft geconcludeerd dat de competenties van de leerkrachten het schooljaar 2009-2010 sterk is verbeterd. Voorbeelden zijn: systematisch werken met letterkennis en woordenschat, aanvankelijk lezen in groep 1/2.

Een kritische noot naar groep 4/5 en 6/7/8 m.b.t. de borging van de groepsplannen. Effectieve lestijd in deze groepen kan beter benut worden.

De gemiddelde, gecorrigeerde CITO Eindtoetscore was gemiddeld 534.

## Wat moet nog uitgevoerd worden?

### N.a.v. het jaarplan 2009-2010 (zie bijlage jaarplan 2009-2010)

- 2.3: Vergroten van kansen voor kinderen:  
Eind groep 4 haalt 95% AVI 5 (m.u.v. eigen leerlijnen), eind groep 6 moet 95% uit de AVI zijn. Alle leerlingen worden tussentijds getoetst.  
Met rekenen dient 80 % van de kinderen bij de CITO een C of hoger te scoren.
- 3.1: Voortzetten van de coaching en klassenconsultaties door de directie en intern begeleider van de Jan Ligthart. De coaching/consultatie is specifiek gericht op klassenmanagement (directie) en pedagogische competenties. Daarnaast zal er begeleiding zijn m.b.t. de zorg en groeps- en handelingsplannen (IB).
- 3.2: Er wordt dit schooljaar een beleidsplan “coachen” opgesteld door de directie.
- 3.4: Dit schooljaar zal 1 ouder en 1 personeelslid van de locatie VLS deelnemen aan de MR van de Jan Ligthart. De OR ontfermt zich over de drie locaties. Het team van de vLS maakt zelfstandig commissies en bepaalt zelfstandig welke activiteiten er gedaan worden. Het team bepaalt of er ouders nodig zijn voor hulp.
- 4.3: Borging handelingsplannen en groepsplannen met het team.  
SMART formuleren en vooral begeleiding gericht op het (tijdig) evalueren en voortzetten van de plannen.
- 4.4: Analyseren van de leerresultaten (CITO) en het plannen van bijeenkomsten om gerichte interventies in te zetten.
- 7: Onderwijs:  
- het borgen van de Taalmethode “Zin In Taal”.  
Er zal dit schooljaar een keus gemaakt moeten worden op welke manier groep 7 en 8 betrokken worden bij de invoering en wat de resultaten tot nu toe zijn. (analyse taal en de doorgaande lijn bewaken)  
- Invoeren de begrijpend leesmethode “Nieuwsbegrip XL” en afspraken maken m.b.t. de uitvoering en het volgen van de leerlingen (toetsen/analyseren/plannen)  
- Onderzoeken of het noodzakelijk is om WO te vervangen of over te nemen van de Jan Ligthart locatie Goudsesingel groepen 5 t/m 8.
- 10.2: Onderzoek naar de opbrengsten.  
Eind groep 6 moet 95% uit de AVI zijn. De leesbeleving moet bevorderd worden. De leescoördinator zal het kleuterlezen verder uitbouwen en het tutorlezen borgen.
- 10.3 De Kwaliteitskaarten (KIK)  
De voormalig directeur heeft n.a.v. het jaarplan 2009-2010 checklisten ingevuld en overhandigd aan de inspectie en bovenschools directeur. Dit zal een vervolg moeten krijgen in overleg met het bovenschools management. (keuzes kwaliteitsinstrument 2010-2011) De directie wacht het besluit af en zal de nieuwe kwaliteitsmeter meteen implementeren in de school.

## **N.a.v. de kwartaalrapportages 2009-2010**

### **Doorgaande lijn zelfstandig werken:**

Het team heeft zich het afgelopen schooljaar gericht op de doorgaande lijn zelfstandig werken. Deze lijn dient in schooljaar 2010-2011 geborgd te worden.

### **Handelings- en groepsplannen:**

Zoals in het jaarplan beschreven zal de focus moeten liggen op het beschrijven van de plannen (de juiste hulpvraag) en vooral de evaluatie en voortzetting van plannen. Dit gaat in overleg met de IB-er.

## **N.a.v. het inspectierapport mei-2010**

De volgende onderdelen scoort de school nog niet voldoende:

### **Opbrengsten:**

1.4; leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.

### **Leerstofaanbod:**

2.4; De school met een substantieel aantal leerlingen met een leerling-gewicht biedt bij Nederlandse taal leerinhouden aan die passen bij de onderwijsbehoeften van leerlingen met een taalachterstand.

### **Afstemming:**

6.2; De leraren stemmen de instructie af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.

### **Zorg:**

8.2; Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen.

8.3; De school voert de zorg planmatig uit.

8.4; De school evalueert regelmatig de effecten van de zorg.

## **De aanbevelingen van de inspectie**

Een planmatige voortzetting van het verbeterplan is noodzakelijk, met name op het gebied van taalachterstand en zorg. Dit document is een vervolg op het eerder geschreven en uitgevoerd verbeterplan.

Er is blijvende aandacht nodig voor de opbrengsten. Met name voor begrijpend lezen en in mindere mate voor technisch lezen. Voor begrijpend lezen zal een actieplan opgezet moeten worden om de opbrengsten te verhogen. De school heeft een nieuwe methode uitgeprobeerd en kiest voor Nieuwsbegrip XL in schooljaar 2010-2011.

Het technisch leesonderwijs wordt geïntensiveerd. Deels door in de groep meer te lezen en personeel structureel en specifiek op leesgebied in te zetten.

Indicator 1.4 is onvoldoende omdat de school niet voor iedere leerling die specifieke onderwijsbehoeften (eigen leerlijn) nodig heeft, een dergelijke eigen leerlijn heeft volgens het protocol "eigen leerlijn"

Er is een taalmethode waarbij woordenschatonderwijs aangeboden wordt in de groepen 4 t/m 6. Groep 7 en 8 hebben nog de oude methode. Deze methode voldoet niet aan de norm voor goed woordenschatonderwijs. Zolang de methode "Zin in Taal" nog niet volledig is ingevoerd zal de school moeten zoeken naar een tussenoplossing.

De school investeert in een talige schoolomgeving. Na de verbouwing is de school frisser en overzichtelijker. Groep 4/5 en 6/7/8 zijn begin schooljaar 2010-2011 aan de slag om taal te laten leven in de klassen en ruimtes in school. Lezen, taal en woordenschat krijgen een vaste plek in de groep. Afstemming in alle groepen vindt plaats tijdens teamoverleg en consultaties.

Het werken met groepsplannen verdient de aandacht. Het doel dit schooljaar is het borgen van groepsplannen door toetsen inhoudelijk beter te analyseren en op grond daarvan vervolgconclusies te trekken.

Het team maakt dit schooljaar een vertaalslag naar de “betere” leerlingen. De focus moet niet alleen liggen op de zorgleerling naar beneden. Een structurele uitdaging voor betere leerlingen, betekent vastleggen op welke manier je kinderen tijdens alle leerjaren uitdaagt om meer te leren.

De afstemming bij de instructie op alle leergebieden is een aandachtspunt. Vooral tijdens begrijpend lezen en taal zal de nadruk moeten liggen op differentiatie. Er moeten tijden worden afgesproken hoe lang een instructie, verlengde instructie, etc uitgevoerd moeten worden. Borging Instructiemodel binnen alle vakgebieden is een actiepoint. IB en directie zorgen voor deze borging door klassenconsultaties te houden op dit deelgebied.

Het team en IB-er zal minimaal 3 maal per jaar een analysevergadering houden. Dit om dit onderdeel van de zorg te borgen.

Indicatoren 8.2, 8.3, en 8.4 scoren onvoldoende. Voor een verdere uitleg verwijs ik naar het inspectierapport. Het gaat er om dat de doelen en de hulpvraag n.a.v. analyses van zorgleerlingen duidelijker beschreven moeten worden. Er moet gestreefd worden dat m.i.v. schooljaar 2010-2011 er goede handelingsplannen, registratie van de planmatige uitvoering van de zorg en kwalitatieve evaluaties zijn.

De inspectie verwacht dat de schoolgids aangepast wordt. Nu zeker omdat de leerlingen ondergebracht zijn onder een ander brinnummer, de OBS Jan Ligthart. Een aparte vermelding van de onderwijsresultaten en de regels en afspraken m.b.t. de derde locatie moeten beschreven worden.

## Het verbeterplan in schema

Onderwerp (indicator)	Doelstelling	Actie / Wie is verantwoordelijk	Resultaat	Planning	Stand van zaken
Vergroten kansen voor kinderen	Meer lestijd voor taal, lezen en rekenen.  Hogere CITO-scores.  Uitbreiding woordenschat en beter tekstbegrip.	leerkrachten	Zie rooster.  Alle leerlingen scoren op methode onafhankelijke toetsen de vaardigheidsscores naar verwachting van het CITO leerlingvolgsysteem.	Jaarlijks  Analyses n.a.v. AVI- en CITO-scores	Leesonderwijs geëffectueerd en verder in ontwikkeling  Begrijpend leesmethode Nieuwsbegrip XL ingevoerd.
Klassenconsultatie	Leerkrachten leren van elkaar. Gericht kijken naar onderdelen van het verbeterplan.  Leerkrachten werken aan nieuw POP	Team en directie  Adjunct-directeur/ locatieleider	Organisatie leert van elkaar. Maatjeswerk. Verbeterplan is van ons!  Elke leerkracht heeft een POP	Start schooljaar 2010-2011 Evaluatie studiemiddag voorjaar 2011 Evaluatie team/directie juni 2011. Start oktober 2010 Start nieuwe cyclus: voorjaar 2011	Op dit moment kijken teamleden bij elkaar in de klas op het gebied van gedrag. Adjunct-directeur heeft 1 <sup>e</sup> klassenbezoeken afgerond
Beleidsplan coaching	Eind schooljaar 2010-2011 heeft de school een beleidsplan voor de coaching van teamleden.	Directie Jan Ligthart	Coaching leerkrachten wordt systematisch in- en uitgevoerd. Het is een kwaliteitsimpuls voor het team.	Schooljaar 2010-2011. Uitvoeren coaching: november 2010. Borgen beleidsplan: juni 2011.	Op dit moment wordt gewerkt aan het beleidsplan. Het betreft coaching van nieuw personeel en is tevens gericht op competentie-ontwikkeling andere leerkrachten.
Coaching leerkrachten	Kwaliteitsverbetering op deelgebieden verbeterplan.	Directie/IB'er	Kwaliteitsimpuls team-competenties.	Schooljaar 2010-2011. Uitvoeren coaching: november 2010. Borgen beleidsplan: juni '11	Moet nog opgezet worden.

Onderwerp (indicator)	Doelstelling	Actie / Wie is verantwoordelijk	Resultaat	Planning	Stand van zaken
Kwaliteitsimpuls handelingsplannen	Zie indicator zorg 8.3	Leerkracht/intern begeleider	Kwaliteitsverbetering handelingsplannen	Schooljaar 2010-2011 tweede aanzet	Een tweede stap moet gemaakt worden.
Borging handelingsplannen	Zie indicator zorg 8.3	Leerkracht/intern begeleider	Continuïteit kwaliteit en gebruik van handelingsplannen	Schooljaar 2010-2011 tweede aanzet	Een tweede stap moet gemaakt worden.
Borging groepsplannen	Zie indicator zorg 8.3	Leerkracht/intern begeleider	Kwaliteitsverbetering groepsplannen	Schooljaar 2010-2011 tweede aanzet	Een tweede stap moet gemaakt worden.
Analyseren CITO toetsen en -gegevens	Cyclus analyseren CITO toetsgegevens	Leerkrachten en IB'er	Beter zicht op de ontwikkelingsprofielen van kinderen. Verkrijgen van een helderdere doelstelling voor de groepsplannen	3 maal per schooljaar analysevergaderingen. Zie kalender.	IB'er overlegt voor de 3 momenten na de CITO toetsmomenten.
Invoering Zin in Taal	Methode Zin in Taal voor de gehele leerlingpopulatie (Prismagroepen)	Adjunct-directeur / locatieleider	In alle groepen deze taalmethode aanwezig en in gebruik.	2011-2012 groep 7 2012-2013 groep 8 Of mogelijk versneld ingevoerd	De methode wordt in de groepen 1 t/m 6 gebruikt.
Invoering kwaliteitsinstrument WMK	Gebruik kwaliteitsinstrument voor de cyclische kwaliteitsborging	Directie	Zie Jaarverslagen en Jaarplannen.	In breed directeurenberaad keuzes maken m.b.t. gebruik WMK (december 2010) In werking zetten cyclisch proces (tweede helft 2010-2011)	Besluit WMK te gebruiken voor Kwaliteitscyclus.  WMK is aangeschaft.
Borgen doorgaande lijn zelfstandig werken	Leerlingen voeren in een doorgaande lijn het zelfstandig werken uit.	Leerkrachten	Zichtbare ontwikkeling en afspraken met betrekking tot het zelfstandig werken per leerjaar	Verdere ontwikkeling en uitvoering in schooljaar 2010-2011	Een tweede stap moet gemaakt worden.

Onderwerp (indicator)	Doelstelling	Actie / Wie is verantwoordelijk	Resultaat	Planning	Stand van zaken
Methode vervanging wereldoriëntatie	Zelfde methode wereldoriëntatie als de Jan Ligthartgroepen	Adjunct-directeur/ locatieleider	Nieuwe WO-methode in elke groep	Schooljaar 2010-2011	Inventarisatie door leerkrachten Bestelling boeken, indien noodzakelijk
Tevredenheidpeiling	Afname tevredenheidpeiling bij leerlingen, ouders en team.	Directie	Zie rapportage tevredenheidpeiling	Einde schooljaar 2010-2011	Besluitvorming afname.
Opbrengsten Indicator 1.4  Leerlingen met specifieke onderwijs behoeften ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.	Uitvoeren van het protocol eigen leerlijn voor alle leerlingen op verschillende vakgebieden n.a.v. analyses en toetsing	Team en IB.  Team is verantwoordelijk voor de uitvoering en beschrijving van de leerlijnen  IB'er is verantwoordelijk voor de begeleiding van de leerkrachten.	N.a.v. alle analyses wordt in overleg bepaald welke leerlingen een eigen leerlijn krijgen. Deze leerlingen worden structureel gevolgd.	3 keer per jaar een analyse vergadering.  Volgen protocol eigen leerlijn (zie jaarkalender en toetsrooster)	Er zijn al leerlingen met een eigen leerlijn, alleen nog niet op alle vakgebieden.
Leerstofaanbod Indicator 2.4;  Woordenschat onderwijs groep 7 en 8	Groep 7/8 werkt in schooljaar 2010-2011 nog niet met de methode "zin in taal". Er is sprake van een overgangsfase. De leerlijn woordenschat wordt kritisch onder de loep genomen en de invoering Zin in taal wordt voor de woordenschat uitgevoerd in groep 7 en 8 met onmiddellijke ingang. Er komt een groepsplan woordenschat groep 7 en 8 i.v.m. de snelle invoering.	Leerkracht bestelt voor 1 december de boeken en start direct met het plan i.o.m. team, IB'er en directie.	Aanbod woordenschat-onderwijs wordt planmatig aangeboden en voldoet aan de kerndoelen.  Na toetsing van alle leerlingen zal het niveau van de woordenschat op het verwachte vaardigheidsniveau zijn.	September 2010 onderzoek methode  Start methode november 2010  Evaluatie februari 2011  Controle woordenschatonderwijs n.a.v. de CITO analysevergaderingen.	Tijdens de nascholingsdagen in nov 2010 wordt gezocht naar een invoering Zin in taal in groep 7 en 8 voor de woordenschatlijn

Onderwerp (indicator)	Doelstelling	Actie / Wie is verantwoordelijk	Resultaat	Planning	Stand van zaken
<p>Leerstofaanbod Indicator 2.4;</p> <p>taalaanbod</p>	<p>Alle groepen stemmen hun taalaanbod in de klas af en zorgen voor een “taalrijke” leeromgeving met als doel de taalvaardigheid een extra impuls te geven. De leerlingen op het gebied van spelling, lezen en woordenschat de kans te geven in een taalrijke leeromgeving te kunnen leren</p>	<p>De leerkracht is verantwoordelijk.</p> <p>Controle team, IB’er en directie van de school.</p>	<p>In alle groepen is het taalaanbod “zichtbaar” voor leerlingen in de klas aanwezig. Door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoeken ingericht met woorden en begrippen</li> <li>- Woorden en begrippen (incl. lidwoorden) in groep 1/2</li> <li>- Spelling- en werkwoord schema’s zichtbaar in de klassen</li> <li>- Gebruik smartboard en een rijk taalaanbod</li> <li>- Gebruik computers en gevarieerd Taalaanbod</li> <li>- Gebruik krijtbord en taalaanbod</li> <li>- Eigen werk en woordenschat op vaste plekken in de klas.</li> </ul>	<p>Start inrichten van de lokalen en gangen per 1 september 2010</p> <p>Controle directie november 2010</p> <p>Evaluatie/kijken bij elkaar januari 2011</p> <p>Aanscherpen van het taalaanbod in de klas februari 2011</p> <p>Borgen taalaanbod in de klas maart 2011</p> <p>Na iedere toets of kern worden nieuwe woorden opgehangen.</p>	<p>Op dit moment zijn alle leerkrachten zich bewust van het aanreiken van taal in de klas ter ondersteuning van de woordenschat.</p> <p>N.a.v. de klassenbezoeken zorgt de leerkracht voor een taalrijkere leeromgeving (nov 2010)</p>
<p>Afstemming Indicator 6.2;</p> <p>De leraren stemmen hun instructie af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen</p>	<p>De leraren verbeteren het werken met groepsplannen</p> <p>Leraren passen differentiatie toe bij alle leergebieden (vooral bij taal en begrijpend lezen)</p> <p>Leraren voeren differentiatie in bij alle vakgebieden.</p>	<p>Borgen van het SMART formuleren van groepsplannen.</p> <p>IB’er heeft een ondersteunende rol d.m.v. een wekelijks spreekuur.</p>	<p>In alle groepen krijgen leerlingen die meer en minder kunnen gelaagde instructie en oefening zoals beschreven in het groepsplan.</p>	<p>Bekijken “wat is een goed handelingsplan? Team/IB’er.</p> <p>Directie voert klassenbezoeken uit. (Nov 2010). Bespreken groepsplannen tijdens (analyse)vergaderingen</p>	<p>Groepsplannen zijn dit schooljaar weer opgezet. Conclusie was dat de hulpvraag</p>

Onderwerp (indicator)	Doelstelling	Actie / Wie is verantwoordelijk	Resultaat	Planning	Stand van zaken
Zorg Indicator 8.2	Bepalen van de aard van de zorg op basis van een analyse.	IB'er en team buigen zich over kwalitatief goede plannen (zie indicator 8.3).	(zie indicator 8.3)	Start september 2010	
Zorg Indicator 8.3	Verbeteren van het werken met groeps- en handelingsplannen door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Goede diagnose</li> <li>• Heldere hulpvraag</li> <li>• Concrete doelen</li> <li>• Tijdsgebonden</li> <li>• Registratie tijdens de uitvoering</li> <li>• Toetsing en opbrengstgericht</li> <li>• Degelijke analyse</li> <li>• Structureel vervolg v/h plan</li> </ul>	Scholing van het team door IB'er en externe instantie in het SMART formuleren van groeps- en handelingsplannen;  IB'er heeft een ondersteunende functie d.m.v. een vast moment in de week.  IB'er bespreekt met personeel de gewenste werkwijze en ondersteunt de uitvoering.  Team schrijft en registreert en zelf. Evaluatie vindt plaats onder begeleiding van de IB'er	Alle plannen zijn van goede kwaliteit; zijn SMART beschreven.  (subdoel1) In alle groepen krijgen leerlingen die minder en meer kunnen, gelaagde instructie en oefening zoals beschreven in het (groeps)plan.  (subdoel 2) Team sterkt zich in pedagogisch en didactisch handelen	Invulling studiedag(en) en groepsplannen o.l.v. IB. Schooljaar 2010-2011. Start; september 2010.  Evaluatie elk halfjaar met het team/IB  November 2010 Mei 2011 November 2011	De IB'er heeft al concrete afspraken gemaakt met team.  Er zijn al klassenbezoeken geweest gericht op pedagogisch en didactisch handelen.  Tijdens de studiedag zijn de eerste plannen geëvalueerd en worden indien nodig aangepast.
Zorg Indicator 8.4	Evalueren van de effecten van de zorg. Zorgen voor een eenduidige evaluatie en bepalen of het doel behaald is of een andere aanpak noodzakelijk is	Zie indicator 8.3	Alle groepsleerkrachten evalueren systematisch de uitgevoerde handelingsplannen	Evaluatie elk halfjaar met het team/IB  November 2010 Mei 2011 November 2011	Alle evaluaties lopen nu. Alle plannen worden besproken met de IB'er en overlegd met directie.

Onderwerp (indicator)	Doelstelling	Actie / Wie is verantwoordelijk	Resultaat	Planning	Stand van zaken
Uniforme afspraken	Dossiervorming	Alle leerkrachten leggen i.s.m. de IB'er een uniforme klassenmap aan.  De schooldirectie bewaakt de invoering en uitvoering ervan.	In alle groepen ligt een klassenmap waarin de groeps- en handelingsplannen overzichtelijk op een vaste plek aanwezig zijn	Voortdurend	De groepsmappen zijn in orde.
Schoolgids	Aanpassen van de schoolgids i.v.m. de derde locatie. De school zorgt voor een goede informatie naar ouders over alle locaties.	Directeur	Informatie m.b.t. de drie locaties wordt zorgvuldig en volgens de regelgeving gedaan.	Aanpassing schoolgids; schooljaar 2011-2012  Voor juni 2011 is er een volledige beschrijving van de locatie VLS in de schoolgids	Zie schoolgids obs Jan Ligthart. De directeur zorgt voor een bijlage in de huidige schoolgids en past de website aan.
Planmatig evalueren van het verbeterplan.	Het team heeft inzicht in de voortgang en resultaten.	De adjunct-directeur.	Team en directie evalueren op vaste momenten de voortgang en resultaten van het verbeterplan aan de hand van meetbare doelstellingen zoals vastgelegd in de actieplannen.	In de vergaderkalender wordt tijd vrijgemaakt om de voortgang en de verbetering te bespreken.  November 2010 bespreken verbeterplan met het team.  November 2010 aanleveren plan bestuur, mr en onderwijsinspectie.	Het verbeterplan is in oktober/ november 2010 aangepast en wordt gecontinueerd.